Załącznik nr 3

do Zarządzenia nr 44/2024

Wójta Gminy Blizanów

z dnia 14.05.2024 r.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Wypełnia Urząd Gminy w Blizanowie |     |  | Data złożenia wniosku  |
| Nr wniosku o płatność  |   |  |   |
| Nr sprawy  |   |  | ☐ Złożenie wniosku ☐ Korekta wniosku  |

# Wniosek o płatność

**w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Blizanów**

*Wniosek składany jest do Urzędu Gminy w Blizanowie*

## A. INFORMACJE OGÓLNE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Numer umowy o dofinansowanie, której dotyczy wniosek  |   |  z dnia  |   |
| Dotyczy: ☐ PODSTAWOWY poziom dofinansowania ☐ PODWYŻSZONY poziom dofinansowania ☐ NAJWYŻSZY poziom dofinansowania  |
| % powierzchni całkowitej wykorzystywanej na podstawie działalności gospodarczej  |   |

### A.1. DANE WNIOSKODAWCY

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane Beneficjenta**  |  |
| Nazwisko  |   | Imię  |   |
| PESEL  |   | Numer telefonu  |   |
| Adres zamieszkania  |   | Adres e-mail  |   |
| NAZWA / NIP  |   |

☐Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie dokonałem zbycia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

## B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

### B.1. INFORMACJE O ROZLICZENIU PRZEDSIĘWZIĘCIA

|  |  |
| --- | --- |
| Data rozpoczęcia przedsięwzięcia (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego)  |   |
| Data zakończenia przedsięwzięcia (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac)  |   |

### B.2. DOKUMENTY ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO

*Uwaga: Przez dokumenty zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług i dokonanie zapłaty.*

*Dokumenty zakupu muszą być wystawione imiennie na Beneficjenta lub wspólnie na Beneficjenta i jego małżonka*

☐ Przedstawiam do rozliczenia dokumenty zakupu. Zestawienie dokumentów, potwierdzające poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z zakresem rzeczowo finansowym Umowy, jest załącznikiem nr 1 do wniosku o płatność.

*Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z Załącznikiem nr 1 do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (zwanego dalej Programem), poniesione nie wcześniej niż data podpisania umowy o dofinansowanie przez Wnioskodawcę z gminą. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w Załączniku nr 1 do Programu.*

### B.3. KOSZTY KWALIFIKOWANE, DOFINANSOWANIE

*Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowanych dla danej kategorii kosztów, wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w załączniku nr 1 do wniosku o płatność.*

#### B.3.1 W zakresie: Źródła ciepła, przyłącza, instalacje, wentylacja

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Koszty kwalifikowane**  | **Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu**  |
| 1.  | Pompa ciepła powietrze/woda  |   |
| 2.  | Pompa ciepła powietrze/powietrze  |   |
| 3.  | Kocioł gazowy kondensacyjny  |  |
| 4.  | Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie  |   |
| 5.  | Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie  |   |
| 6.  | Ogrzewanie elektryczne  |   |
| 7.  | Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu programu, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)  |   |
| 8.  | Instalacja centralnego ogrzewania, Instalacja ciepłej wody użytkowej  |   |
| 9.  | Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła  |   |
| **Suma**  |   |

#### B.3.2 W zakresie: Stolarka okienna i drzwiowa, ocieplenie przegród budowalnych

*Uwaga: wnioskodawca powinien oprócz pozycji kwota kosztów kwalifikowanych podać ilość sztuk/ liczba m2 powierzchni wymienionej stolarki lub powierzchni ocieplanych przegród budowlanych objętych* *zakresem kosztów kwalifikowalnych.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Koszty kwalifikowane**  | **Ilość sztuk/m2 objętych zakresem z poprzedniej kolumny**  |  | **Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu**  |
| 1.  | Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym  |   |  |   |
| 2.  | Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym |   |  |   |
|  |  | **Suma**  |   |

#### B.3.3 W zakresie: Dokumentacja

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Koszty kwalifikowane**  |  |  | **Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu**  |
| 1.  | Dokumentacja projektowa  |  |  |   |
|  |  | **Suma**  |   |

☐ Oświadczam, że wszystkie prace będące przedmiotem dokumentacji, zostały zrealizowane do dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia.

*Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowanych dla danej kategorii kosztów, wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w załączniku nr 1 do wniosku o płatność.*

## C. INFORMACJA O RACHUNKU BANKOWYM DO WYPŁATY DOFINANSOWANIA

Uwaga: *wypłata kwoty dofinansowania nastąpi na rachunek bankowy Beneficjenta, wskazany niżej, pod warunkiem, że Beneficjent dokonał zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy w całości (wymagane jest dołączenie do wniosku potwierdzenia dokonania zapłaty).* Uwaga: *Za dzień wypłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Urzędu Gminy w Blizanowie.*

|  |
| --- |
| **Rachunek bankowy Beneficjenta do wypłaty dofinansowania**  |
| Numer rachunku   |   |
|  |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |

## D. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.**  | **Załączniki**  | **TAK/NIE/ Nie dotyczy**  |
| Zał. nr 1  | Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z Umową do wniosku o płatność (oryginał)  | ☐ TAK ☐ NIE  |
| Zał. nr 2  | Protokół odbioru zgodnie ze wzorem z załącznika do wniosku o płatność (oryginał).  | ☐ TAK ☐ NIE  |
| Zał. nr 3  | Dokumenty zakupu, czyli kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług. (oryginał celem przedłożenia, kopia pozostaje w dokumentacji Urzędu)**.**  | ☐ TAK ☐ NIE  |
| Zał. nr 4  | Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” ”(karty produktu, etykiety energetyczne itd.) (oryginał celem przedłożenia, kopia pozostaje w dokumentacji Urzędu**)**.  | ☐ TAK ☐ NIE  |
| Zał. nr 5  | Potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe/trwałe odłączenie od przewodu kominowego **(**oryginał celem przedłożenia, kopia pozostaje w dokumentacji Urzędu**)**.  | ☐ TAK ☐ NIE  |
| Zał. nr 6  | Dokument potwierdzający instalację źródła ciepła przez instalatora posiadającego odpowiednie uprawnienia (w szczególności, w przypadku kotłów gazowych, protokołu ze sprawdzenia szczelności instalacji lub w przypadku pieca na pellet o podwyższonym standardzie oraz pieca zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie - protokołu w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych/protokołu z odbioru kominiarskiego podpisanego przez mistrza kominiarskiego (oryginał celem przedłożenia, kopia pozostaje w dokumentacji Urzędu)  | ☐ TAK ☐ NIE ☐ Nie dotyczy  |
| Zał. nr 7  | Dowód zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy (potwierdzenie przelewu) (kopia)  | ☐ TAK ☐ NIE ☐ Nie dotyczy  |
| Zał. nr 8  | Oświadczenie wykonawcy robót, że roboty montażowe zostały wykonane w sposób gwarantujący prawidłową pracę urządzenia (oświadczenie powinno znajdować się w protokole odbioru prac);   | ☐ TAK ☐ NIE  |
| Zał. nr 9   | Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę – jeżeli jest wymagane zgodnie z ustawą Prawo budowlane ( kopia )  | ☐ TAK ☐ NIE ☐ Nie dotyczy  |
| Zał. nr 10  | Dokumentacja ( tylko w przypadku przedsięwzięcia wymagającego pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, jeżeli stanowi koszt kwalifikowany) ( kopia )  | ☐ TAK ☐ NIE ☐ Nie dotyczy  |
| Zał. nr 11  | Dokumentacja zdjęciowa  | ☐ TAK ☐ NIE ☐ Nie dotyczy  |
| Zał. nr 12   | Inne załączniki  | ☐ TAK ☐ NIE ☐ Nie dotyczy  |

*Uwaga:. Dokumenty należy dołączyć w formie kopii, a w przypadku dokumentów zakupu, w formie kopii potwierdzonej przez Beneficjenta za zgodność z oryginałem.*

|  |
| --- |
| Jeśli dokumenty określone jako wymagane nie są dołączane ze względu na wykonanie prac siłami własnymi, należy zaznaczyć kategorie kosztów, których te prace dotyczą:  ☐ Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej  ☐ Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku ☐ Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła ☐ Stolarka okienna, stolarka drzwiowa    *Uwaga: w przypadku realizacji prac siłami własnymi, wypłata dofinansowania po złożeniu wniosku o płatność będzie poprzedzona kontrolą. Celem kontroli jest potwierdzenie realizacji przedsięwzięcia zgodnie z umową, a także prawdziwości informacji i oświadczeń zawartych przez Beneficjenta we wniosku o dofinansowanie oraz wniosku o płatność.*  |

## E. OŚWIADCZENIA

### Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny.

### Oświadczenie o realizacji zakresu rzeczowego w budynku/lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem

Zakres rzeczowy przedsięwzięcia podlegający rozliczeniu w niniejszym wniosku o płatność odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany w budynku/lokalu objętym dofinansowaniem i jest gotowy do eksploatacji.

### Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu

Oświadczam, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach tego wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie z warunkami Programu i wymaganiami technicznymi określonymi w załączniku nr 1 do Programu, w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano jako fabrycznie nowe.

### Oświadczenie o rezygnacji z niewykorzystanej kwoty dofinansowania

Oświadczam, że rozliczyłem cały zakres przedsięwzięcia wynikający z umowy o dofinansowanie i rezygnuję z niewykorzystanej kwoty dofinansowania, możliwej do uzyskania zgodnie z umową o dofinansowanie.

### Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

.

### Oświadczenie o zgodności przedsięwzięcia z przepisami prawa

Stwierdzam, że prace objęte protokołem, zostały wykonane zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę oraz dokumentacją projektową (jeśli dotyczy), przepisami prawa w tym prawa budowlanego i obowiązującymi Polskimi Normami.

☐ Potwierdzam, że zapoznałem/zapoznałam się ze wszystkimi Oświadczeniami.

**-------------------------**

[data, podpis Beneficjenta / Pełnomocnika / osób upoważnionych do reprezentacji wspólnoty mieszkaniowej ]

## F. ROZLICZENIE FINANSOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA (WYPEŁNIA GMINA)

|  |  |
| --- | --- |
| **Dopuszczalna maksymalna kwota dofinansowania zgodnie z umową o dofinansowanie**  |  |
| **Wyliczona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku, z** *uwzględnieniem obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospoda*rczej (jeśli dotyczy) |  |
| **Zatwierdzona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku**  |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data  |   | Podpis akceptującego   |     |